

証 明 書 交 付 申 請 書

年 月 日

学校法人 了徳寺学園
了徳寺学園医療専門学校長 殿

学科・学年 _____ 科 _____ 部 _____ 年 _____ 組 _____
 (又は卒業等年月) _____ (平成 _____ 年 _____ 月 _____ 卒業・退学) _____

学籍番号 _____ ^{フリ}氏 ^ガ名 _____

生年月日 _____ 昭和・平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日生 _____

住 所 〒 _____

電 話 _____ (_____) _____

【申請書類】 ※欄は記入しないこと

種 別	料金	通数	※発行番号	種 別	料金	通数	※発行番号	提出先及び 使用目的
在学証明書	¥100	通		成績証明書	¥300	通		
卒業見込み証明書	¥300	通		単位取得証明書	¥300	通		
卒業証明書	¥300	通		勤労学生証明書 (在学証明書付き)	¥100	通		
名札の中身	¥250	通		ケースのみ	¥200	個		
名札セット	¥450	セット						
学生証再交付	¥300	[理由]1紛失 2破壊 3汚損 4焼失 5盗難 6その他(_____) [紛失等の年月日] _____ 平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日 [紛失等の場所] _____						

【手数料】 _____ 円

内訳

在学証明書	通	円
その他の証明書	通	円
名札関係		円
学生証再交付		円

校長	教務部長	学科長	事務長	取扱者

領 収 書

年 月 日

_____ 様

受け渡し： 年 月 日

金 _____ 円

_____ 証明書、_____ 証明書、名札関係、学生証再交付、手数料として上記金額を受領いたしました。

※申請日から3日後(土、日、祝、除く)に交付。

ただし、成績証明書・単位取得証明書は申請日より7日後、
名札関係は翌日(土、日、祝、除く)に交付する。

受領印

了徳寺学園医療専門学校